

УДК 372.881

К ВОПРОСУ О ФОРМИРОВАНИИ КОММУНИКАТИВНЫХ НАВЫКОВ У КУРСАНТОВ ЮРИДИЧЕСКИХ ВУЗОВ

С. В. Марченко

*федеральное казенное образовательное учреждение
высшего образования «Самарский юридический институт
Федеральной службы исполнения наказаний»,
доцент кафедры философии и общегуманитарных дисциплин,
кандидат филологических наук, доцент (Россия)
e-mail: marchenkosv@bk.ru*

На проблему формирования коммуникативных навыков обращают внимание исследователи разных областей науки [1, с. 15]. Действительно, коммуникация — многосторонний процесс, проходящий в разных сферах, на различных уровнях социальных отношений. В связи с этим его изучают многие науки: философия, педагогика, теоретическая лингвистика, общее языкознание, логика, социология, социальная психология, — а также его рассматривают риторика, теория и практика аргументации. Коммуникативные навыки стали неотъемлемой частью профессиональных компетенций специалистов таких отраслей, как управленческий менеджмент, полемология, медиаторинг, техника и методика делового общения, общественные связи и отношения, социология массовых коммуникаций.

Профессиональная сфера предъявляет определенные требования, выражающиеся в ключевых компетенциях. Юрист является профессиональным «коммуникатором», поскольку установление, поддержание и оформление деловых отношений практически является его служебной обязанностью. Более того, его личностная эффективность складывается из навыков общения, взаимодействия с людьми.

Среди требований к профессии юриста немаловажными являются требования, предъявляемые как к письменной, так и устной речи, к ее четкости, разделенности, оптимальности темпа, связности, не говоря уже о таких критериях, как ясность, доходчивость, понятность, логичность, нормативность, чистота.

Методическая литература предлагает следующие аспекты формирования коммуникативных навыков.

1. Информационно-коммуникативный, подразумевающий акцент на личностной коммуникации при обмене информацией.

2. Гносеологический, когда и субъектом, и объектом социального познания является сам человек.

3. Социально-практический, другими словами, праксиологический, где на первом месте стоит процесс как обмен деятельностью, умениями, навыками, способностями.

4. Интеракционный, рассматривающий коммуникацию как сотворчество индивидов.

5. Аксиологический, предполагающий исследование коммуникации с точки зрения обмена ценностями.

6. Семиотический, изучающий общение как знаковую систему или как функциональную составляющую различных знаковых систем.

7. Нормативный, определяющий роль и место коммуникации как нормативного регулятора речевого поведения людей и закрепляющий нормы реального функционирования стереотипов поведения.

Каждый из вышеперечисленных аспектов имеет теоретическую и практическую значимость, однако наиболее актуальным для педагогических исследований в целом и преподавателей в частности является постулат о том, что коммуникация — это в первую очередь целостный компонент в деятельности курсантов. Вследствие этого его можно характеризовать как информативный, познавательный и нормативный процесс. Есть мнение о том, что коммуникация представляет собой познавательный процесс, который возможен лишь в результате соединения таких действий, как порождение и интерпретация текста, то есть коммуникативно-познавательная деятельность может быть реализована за счет текстовой деятельности.

Термин «коммуникативные навыки» на страницах научных изданий появился относительно недавно, в последние десятилетия. В его определение авторы вкладывают различный смысл, но в одном их мнения схожи: общается всегда только тот, кто занят определенной деятельностью, и его деятельность при этом пересекается с деятельностью других людей. При этом именно пересечение деятельности разных людей порождает конкретное отношение человека и к предмету своей деятельности, и к другим людям.

Таким образом, предметом в формировании коммуникативных навыков является дело. Любое общее дело подразумевает общение, взаимодействие участников как залог его эффективности. Формирование коммуникативных навыков реализуется различными способами. На наш взгляд, наиболее оптимальным является имитация на занятии разных видов делового общения.

Деловая беседа признана основным способом формирования коммуникативных навыков. Данное понятие включает в себя очень многое: это и деловой

разговор заинтересованных лиц, и устный контакт партнеров, связанных деловыми отношениями.

Переговоры — как форма диалога нескольких сторон в целях нахождения оптимального решения деловых вопросов или разрешения конфликта.

Деловое совещание — как открытое обсуждение различных вопросов; как форма организации делового общения коллектива для обмена информацией, выработки конкретной тактики взаимодействия. Этот процесс может проходить в форме конференции, симпозиума, собрания, заседания, совещания.

Телефонный разговор и публичное выступление как способ формирования коммуникативных навыков могут содержать ограничивающие моменты. При их имитации возникают сложности в отслеживании всей невербальной информации, а также ограниченная обратная связь, что, естественно, снижает возможность корректировки взаимодействия.

Для выявления условий успешного формирования коммуникативных навыков у курсантов необходимо конкретизировать содержание данного понятия.

Как известно, природу умений и закономерности их формирования необходимо рассматривать в тесной связи с соответствующими знаниями, умениями и навыками, так как «в любом виде познавательной и трудовой деятельности человека знания, умения и навыки всегда выступают в сложном диалектическом взаимодействии и непрерывном единстве» [2, с. 45].

Навык может, конечно, быть сформирован на основе механизма подражания. Однако для того чтобы сформировать умение, необходимо приобрести соответствующие знания в процессе овладения навыками использования конкретного опыта. В этом и заключается важность формируемых навыков в любой профессиональной подготовке.

Коммуникативные навыки нельзя представить как сумму умений говорить и писать. Как многие умения, они интегративны, поскольку возникают на базе других умений. И в силу своей интегративности становятся более высокой степенью при овладении определенной деятельностью. Коммуникативная деятельность — система знаний, умений и навыков разного порядка и характера, основанная на навыке оптимальных для определенной ситуации действий, например, при различных социальных контактах, ролях, при наличии или отсутствии согласованности, с соблюдением правил этикета.

Общая классификация коммуникативных навыков представляет собой двойную структуру: навыки, необходимые для устного общения, и навыки, являющиеся обязательным условием эффективного письменного общения. И те, и другие, в свою очередь, можно разделить на несколько групп: навыки непо-

средственной речевой деятельности; речевого этикета; невербального общения; общения на разных уровнях.

В целом задача преподавателя в плане формирования коммуникативных навыков может быть сведена к следующему.

Во-первых, сформировать навык переноса уже усвоенных знаний и умений, приемов общения в складывающуюся коммуникативную ситуацию, навык трансформации их под специфику конкретных условий.

Во-вторых, сформировать навык поиска и нахождения конкретного решения для определенной коммуникативной ситуации.

В-третьих, сформировать навык подбора новых способов и конструирования новых приемов в целях решения данной коммуникативной ситуации.

Необходимо отметить, что, имея перед собой конкретный перечень навыков в качестве конкретной цели образовательного процесса, педагог создает возможность адекватно проецировать свою педагогическую деятельность.

Однако необходимо сказать о том, что наблюдения в процессе обучения за курсантами дали интересный результат. Дело в том, что, находясь в определенной ситуации, а именно в стенах высшего учебного заведения, большинство курсантов не испытывают проблем в общении с однокурсниками, с обучающимися на старших курсах в неформальной обстановке. Но когда от них требуется демонстрация навыков участия в деловой беседе, дискуссии, выступления с сообщением на заданную тему, делового этикета, то многие испытывают затруднения и проявляют уровень сформированности коммуникативных навыков не выше базового. Такие результаты свидетельствуют о том, что преподавателю для достижения данной цели, то есть формирования коммуникативных навыков, необходимо создать условия, с соблюдением которых происходит усвоение всех компонентов содержания учебной дисциплины, а также прививаются навыки именно делового общения.

Социальная сторона этой цели подразумевает необходимость межличностного общения в процессе установления, развития и поддержания контактов между деловыми партнерами. В то же время происходит усвоение и норм делового этикета. Более того, у данной цели есть также и психологическая составляющая. Процесс формирования коммуникативных навыков подразумевает не только развитие речевых способностей, обязательных для эффективного участия в ходе делового общения, но и работу над развитием таких черт характера, как коммуникативность, инициативность, доброжелательность, тактичность, вежливость.

Далее нужно сказать о том, что эта цель должна быть конкретизирована на каждом этапе обучения. Однако нельзя оставлять без внимания и такой вид учебной деятельности, как самостоятельная работа курсантов.

Несмотря на то, что основной функцией самостоятельной работы обучающихся считается обучение, мы думаем, что она также выполняет воспитывающую функцию, способствует развитию вышеперечисленных черт характера, превращая знания в умения и навыки, в глубокие личные убеждения. Смеем предположить, что любая форма самостоятельной работы содержит возможности разностороннего воздействия на курсантов. Речь идет не только о воспитании самостоятельности как совокупности определенных умений и навыков, в том числе и коммуникативных, но и опять же о формировании положительных черт характера. Самостоятельная работа воспитывает дисциплинированность, организованность, целеустремленность, умение преодолевать трудности, ответственность, настойчивость, трудолюбие, любознательность, познавательную активность.

В заключение скажем, что все аспекты лингвистической составляющей коммуникативной компетенции сходятся в одной точке — в использовании приобретенных навыков непосредственно в процессе коммуникации. При этом следует учитывать тот факт, что с курсантами необходимо отработать навыки использования стереотипов и формул речевого общения, доводя их до рефлексивного употребления. Автоматизм может быть достигнут в процессе постоянных речевых тренировок с использованием типичных форм речевого поведения. В этом плане наиболее оптимальной формой тренировки может быть выполнение коммуникативных упражнений.

Коммуникативные упражнения относятся к активным методам обучения — это общеизвестный факт. Активность курсантов в отработке коммуникативных навыков в заранее смоделированных ситуациях приводит к наиболее эффективному результату. Среди коммуникативных упражнений следует выделить презентацию, дискуссию и деловую игру.

Презентация — это упражнение по предъявлению новой информации, которое требует соблюдения таких критериев, как краткость, понятность, логичность построения высказывания, точность формулировок.

Дискуссия представляет собой коллективное обсуждение проблемы, в ходе которого должно быть принято наиболее эффективное решение. Главное, чтобы дискуссия не превратилась в последовательность монологов. Это полилог, его фрагменты связаны аргументацией участников. В свою очередь, аргументация включает в себя три аспекта: содержательный, логический и коммуникативный. Это приводит к тому, что курсант воспринимает информацию, понимает ее и принимает или опровергает предлагаемые тезисы.

Деловая игра — высшая ступень коммуникативных упражнений, решающих лингвистические, коммуникативные и деятельностные задачи. Деловая игра стимулирует развитие речи курсантов, закрепляет у них навыки самостоя-

тельной работы, умение мыслить, решать поставленные задачи, принимать решения и организовывать их выполнение.

Учитывая тот факт, что будущая профессиональная деятельность курсантов подразумевает активное взаимодействие с людьми, наиболее целесообразно строить процесс формирования коммуникативных навыков в профессиональном контексте, что позволит будущим специалистам выработать не только коммуникативные навыки, но и навыки именно профессионального общения.

Список основных источников

1. Виленский, М. Я. Технология профессионально-ориентированного обучения в высшей школе : учеб. пособие / М. Я. Виленский, П. И. Образцов, А. И. Уман. – М. : Педагогическое общество России, 2004. – 258 с. [Вернуться к статье](#)
2. Пассов, Е. И. Основы коммуникативной методики обучения иноязычному общению / Е. И. Пассов. – М. : Русский язык, 1989. – 276 с. [Вернуться к статье](#)